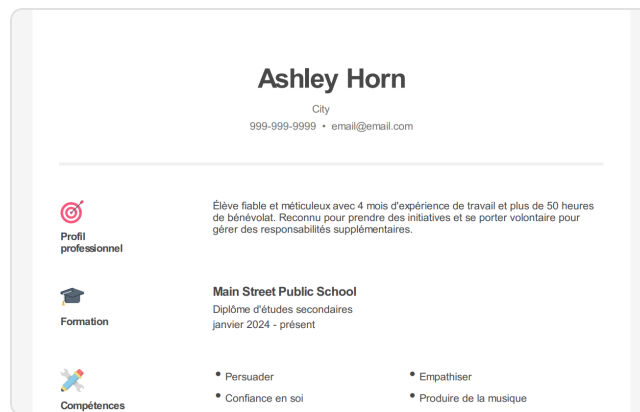


Créateur de CV dans Xello

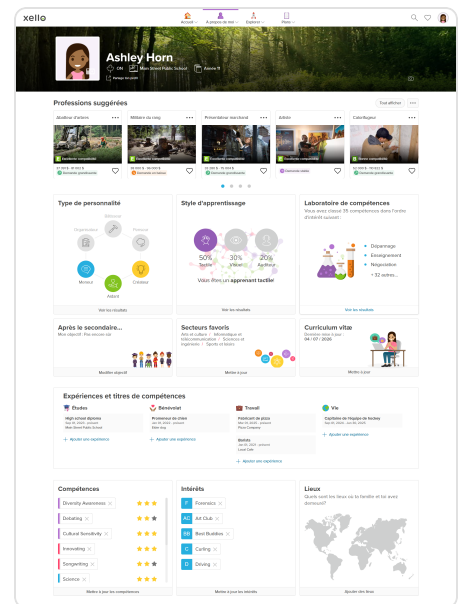
Un CV résume vos compétences, vos études et vos expériences. C'est une « vitrine de vos talents » qui montre que vous êtes la personne idéale pour un emploi, un bénévolat ou un stage!



Le secret pour créer un CV rapidement est de remplir d'abord votre page À propos de moi dans Xello.

Xello récupère les renseignements que vous avez déjà saisis pour les ajouter directement dans le **Créateur de CV**. Cela signifie moins de texte à taper pour vous! Avant de commencer, assurez-vous d'avoir ajouté :

- **Compétences** : Êtes-vous un bon leader? Doué en mathématiques? Listez vos forces.
- **Centres d'intérêt** : Partagez vos passions (mais évitez de mettre « sortir avec des amis »).
- **Expériences** : Il ne s'agit pas seulement d'emplois payés. Cela inclut le gardiennage, la tonte de pelouse ou l'aide lors d'une vente de pâtisseries!



Utilisez le Créateur de CV

Il est temps de passer à l'action! C'est aussi simple que 1-2-3 :

- 1 Dans le menu supérieur, cliquez sur **À propos de moi** et sélectionnez **Mon CV**.
- 2 Sélectionnez les trois énoncés qui vous correspondent et cliquez sur **Commencer à rédiger**.
- 3 Cliquez dans une section pour commencer à rédiger un CV en saisissant votre résumé, vos réalisations, votre formation, vos compétences et vos centres d'intérêt.



Conseils et exemples

Si vous bloquez sur une section, vous pouvez cliquer sur **Conseils et exemples** pour voir des modèles concrets.

Petits conseils :

- À faire : Utilisez des « mots d'action » comme efficace, excellent ou fiable.
- À faire : Relisez-vous! Une seule faute de frappe peut donner une mauvaise impression.
- À ne pas faire : Être trop modeste. C'est le moment de briller!
- À ne pas faire : Écrire de longs paragraphes. Votre résumé doit compter 4 phrases ou moins.

Structurez votre histoire

Cliquez sur **Disposition** pour réorganiser l'ordre des blocs, activer ou désactiver certaines sections, ou inclure des icônes à côté des titres.

Choisissez les sections que vous voulez mettre en valeur. Déplacez-les pour que vos éléments les plus forts apparaissent en haut de la page!

Téléchargez et postulez!

Une fois que vous avez terminé, vous pouvez télécharger votre CV de deux façons :

- PDF : Un document professionnel prêt à être envoyé à un employeur.
- RTF : Un fichier que vous pouvez ouvrir dans Google Docs ou Word pour modifier le style ou les couleurs.